

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail - Patrie

INSTITUT DE RECHERCHE AGRICOLE
POUR LE DEVELOPPEMENT

DIRECTION GENERALE

BP : 2123 Yaoundé

Tel/Fax: (237) 222 23 26 44/222 22 59 24

E-mail : info@irad.cm

Site web : www.irad.cm



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace - Work - Fatherland

INSTITUTE OF AGRICULTURAL
RESEARCH FOR DEVELOPMENT

HEAD OFFICE

P.O.Box: 2123 Yaoundé

Tel/Fax: (237) 222 23 26 44/222 22 59 24

E-mail : info@irad.cm

Site web : www.irad.cm

AVIS D'APPEL D'OFFRES

N° ²¹...../AONO/IRAD/DG/DAAF/SDBF/SM/BPDM/CIPM/2026 DU ^{25 MAI 2026}.....

POUR LA FOURNITURE ET L'EQUIPEMENT DE L'ECLOSERIE MODERNE DE
FOUMBAN

1. Objet de l'Avis d'Appel d'Offres

Dans le but d'optimiser la filière piscicole dans la région de l'Ouest Cameroun et au-delà, le Directeur Général de l'Institut de Recherche Agricole pour le Développement (IRAD) lance un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence pour la fourniture et l'équipement de l'écloserie moderne à la Station de Fouban pour renforcer la production d'alevins de qualité, améliorer la recherche aquacole et de dynamiser le développement économique de la région de l'Ouest et au-delà, servir de centre de référence pour la formation et le transfert technologique.

2. Consistance des prestations

Les prestations comprennent :

- La fourniture des équipements neufs, de première qualité, conformes aux normes en vigueur ;
- Le transport jusqu'au site de l'IRAD à Fouban ;
- La manutention et la mise en place ;
- Le montage, l'installation et le raccordement (électrique/hydraulique).
- La mise en service et les essais de fonctionnement ;
- La formation du personnel technique de la station.

3. Tranches /Allotissement

Le présent Avis d'Appel d'Offres comporte un seul lot. Les fournitures y afférentes s'exécuteront en une tranche unique

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de la somme de **FCFA 300.000.000 (trois cent millions)**.

5. Délai(s) prévisionnel(s) et lieu(x) de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la livraison des fournitures objet du présent avis d'appel d'offres est de **06 (six) mois** calendaire. **Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrer les prestations.**

6. Participation et origine

La participation au présent avis d'appel d'offres est ouverte à toutes les entreprises spécialisées dans le domaine régulièrement installées au Cameroun.

7. Financement

Les prestations objet du présent Avis d'Appel d'Offres sont financées par le budget **PIISAH, exercice 2026 sur la ligne d'imputation budgétaire.**

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est **en ligne.**

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un **cautionnement de soumission timbré, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO**, d'un montant de **FCFA 3.000.000 (trois millions)**, et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. **Le titre de la caution de soumission émis par l'établissement financier doit être accompagné d'un récépissé de la CDEC du même montant.** L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans

le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu au Service des Marchés de l'IRAD sis à Nkolbisson, B.P 2123 Yaoundé, Tél. 699.59.84.14, dès publication du présent avis sur présentation de l'original de la quittance de la somme de **FCFA 200.000 (Deux cents mille)** non remboursable, versée au compte spécial CAS-ARMP N°335988 ouvert à la BICEC (toutes les agences), à titre de frais d'achat du Dossier d'Appel d'Offres.

11. Remise des offres

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme **COLEPS** au plus tard le **16 JUIN 2026**, à **13**...Heures limite. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- **5 MO pour l'Offre Administrative;**
- **15 MO pour l'Offre Technique;**
- **5 MO pour l'Offre Financière.**

Les formats acceptés sont les suivants :

- **Format PDF pour les documents textuels ;**
- **JPEG pour les images.**

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

12. Recevabilité des plis

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires,
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt.
- les plis sans indication de l'identité de l'Avis d'Appel d'Offres ;
- les plis non-conformes au mode de soumission

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de l'original de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics accompagné d'un récépissé de la CDEC correspondant, ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en un temps.

En tout état de cause, l'ouverture des pièces administratives, des offres techniques et financières aura lieu le **16 JUIN 2026** à **14 heures** par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès de l'IRAD dans la salle de conférence de la Direction Générale sise à Nkolbisson. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Avis d'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

14. Critères d'évaluation

14.1 Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

- de l'absence du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis;
- de la non production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, du récépissé CDEC pour la caution de soumission;
- de la non-production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission);
- des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;
- de l'absence de la capacité financière au moins égale à 30% de l'enveloppe prévisionnelle du marché ;
- du non-respect d'au moins 5 critères essentiels sur 6 ;
- de l'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- de l'absence de prospectus, catalogue, dessin ou fiche technique produit par le fabricant ;
- du non-respect de l'une des spécifications techniques majeures indiquées dans les spécifications techniques des fournitures du présent Dossier d'Appel d'Offres ;
- de l'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- de l'absence d'une déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné de chantier durant les trois (03) dernières années ;
- de l'absence de la charte d'intégrité ;
- de l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée;
- du non-respect du format des offres soumises en ligne.

14.2. Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

- la présentation de l'offre ;
- les références du soumissionnaire ;

- le délai de garantie ;
- la méthodologie et le calendrier de livraison (planning et calendrier de réalisation des services connexes) ;
- le service après-vente (disponibilité des pièces de rechange) ;
- la preuve d'acceptation des conditions du marché (CCAP et CST paraphés, datés, signés en dernière page et portant la mention « lu et approuvé ».

15. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté l'offre conforme au plan administratif et technique et dont la proposition financière est évaluée la moins disante.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant 90 jours à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès du **Chef Service Des Marchés** de l'IRAD sise à Nkolbisson, BP 2123 Yaoundé, Tel : 699.59.84.14.

18. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP ou le MO au numéro

Fait à Yaoundé, le **179 MAI 2026**

LE DIRECTEUR GENERAL



Dr. Nsè WOIN

Ampliations :

MINMAP
ARMP
DAAF/SDBF/SM
Président CIPM
Affichage
Chrono / Archives

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail - Patrie

INSTITUT DE RECHERCHE AGRICOLE
POUR LE DEVELOPPEMENT

DIRECTION GENERALE

BP : 2123 Yaoundé
Tel/Fax: (237) 222 23 26 44/222 22 59 24
E-mail : info@irad.cm
Site web : www.irad.cm



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work - Fatherland

INSTITUTE OF AGRICULTURAL
RESEARCH FOR DEVELOPMENT

HEAD OFFICE

P.O.Box: 2123 Yaoundé
Tel/Fax: (237) 222 23 26 44/222 22 59 24
E-mail : info@irad.cm
Site web : www.irad.cm

CALL FOR TENDERS

No. **2A** /AONO/IRAD/DG/DAAF/SDBF/SM/BPDM/CIPM/2026 of **25 MAI 2026**

FOR THE SUPPLY AND EQUIPMENT OF THE MODERN HATCHERY IN FOUMBAN

1. Purpose

In order to optimise the aquaculture sector in the West Region of Cameroon and beyond, the Director General of the Institute of Agricultural Research for Development (IRAD) is launching an Open National Tender under the emergency procedure for the supply and equipping of a modern hatchery at the Foumban Station to boost the production of high-quality fry, improve aquaculture research and stimulate economic development in the West Region and beyond, and to serve as a centre of excellence for training and technology transfer.

2. Scope of the service

The scope of services includes:

- The supply of new, top-quality equipment that complies with current standards;
- Transport to the IRAD site in Foumban;
- Handling and setup;
- Assembly, installation and connection (electrical/hydraulic).
- Commissioning and operational testing;
- Training of the station's technical staff.

3. Phases / Lot

This Invitation to Tender comprises a single lot. The related supplies shall be carried out in a single phase

4. Estimated cost

The estimated cost of the project after preliminary studies is 300,000,000 CFA francs (three hundred million).

5. Estimated delivery time(s) and location(s)

The maximum time limit set by the Contracting Authority for the delivery of the supplies covered by this invitation to tender is 6 (six) calendar months. This period shall run from the date of notification of the service order to commence the works.

6. Participation and origin

Participation in this call for tenders is open to all companies specialising in the field and duly established in Cameroon.

7. Financing

The services covered by this Invitation to Tender are financed by the PIISAH budget for the 2026 financial year under the budget line.

8. Method of submission

The method of submission chosen for this call for tenders is online.

9. Tender bond

Each tenderer must attach to their administrative documents a stamped **tender bond, signed by hand, issued by a body or financial institution authorised by the Minister of Finance to issue bonds in the field of public procurement, the list of which is set out in Document 14 of the Tender Documents, worth FCFA 3,000,000** (three million), and valid for up to thirty (30) days beyond the initial expiry date of the tenders. The tender bond issued by the financial institution must be accompanied by a receipt from the CDEC for the same amount. Failure to provide a tender bond issued by a first-class bank or a first-class financial institution authorised by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public procurement will result in the outright rejection of the tender. A tender bond submitted but bearing no relation to the tender in question shall be deemed absent. A tender bond presented by a tenderer during the tender opening session shall be inadmissible.

10. Purchase of the Tender Documents

The tender documents may be obtained from the IRAD Procurement Department, located at Nkolbisson, PO Box 2123, Yaoundé, Tel. 699 59 84 14, upon publication of this notice, on presentation of the original receipt for the non-refundable sum of FCFA 200,000 (two hundred thousand), paid into the special CAS-ARMP account No. 335988 held at BICEC (all branches), to cover the cost of purchasing the Tender Documents.

11. Submission of tenders

The tender must be submitted by the tenderer via the COLEPS platform no later than **16 JUIN 2026** at1pm. A backup copy of the tender saved on a USB stick or CD/DVD must be submitted in a sealed envelope clearly marked 'backup copy', in addition to the above, within the specified time limit.

File size and format

For online submission, the maximum file sizes for documents to be uploaded to the platform and constituting the tenderer's bid are as follows:

- 5 MB for the Administrative Bid;
- 15 MB for the Technical Bid;
- 5 MB for the Financial Bid.

The accepted formats are as follows:

- **PDF format for text documents;**
- **JPEG for images.**

The tenderer should ensure they use compression software to reduce the size of the files to be submitted where possible.

12. Admissibility of tenders

The administrative documents, the technical proposal and the financial proposal must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The following will be deemed inadmissible by the Contracting Authority:

- envelopes bearing details of the tenderers' identity,
- envelopes received after the deadline for submission.
- envelopes without reference to the Tender Notice;
- envelopes not complying with the submission procedure

Any tender found to be incomplete in accordance with the requirements of the Tender Documents shall be declared inadmissible. In particular, the absence of the original tender bond issued by a first-class financial institution or body authorised by the Minister of Finance to issue bonds in the field of public procurement, accompanied by a receipt from the relevant CDEC, or failure to comply with the templates for documents in the Tender Documents, shall result in the outright rejection of the tender without any right of appeal. A tender bond submitted but bearing no relation to the tender in question shall be deemed to be absent. A tender bond presented by a tenderer during the tender opening session shall be inadmissible.

13. Opening of Tenders

Tenders will be opened in a single session.

In any event, the opening of administrative documents, technical proposals and financial bids will take place on 17 6 JUIN 2020 at 2.00 pm by the Internal Procurement Committee of IRAD in the proceedings room of the General Directorate located in Nkolbisson. Only tenderers may attend this opening session or be represented by a single person of their choice who is duly authorised, even in the case of a consortium.

Failure to comply will result in rejection; the required documents in the administrative file must be submitted as originals or as copies certified as true copies by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Tender Notice. They must be dated within three (03) months of the original date of submission of tenders or have been issued after the date of signature of the Invitation to Tender.

In the event of the absence or non-compliance of any document in the administrative file at the time of the opening of tenders, following a 48-hour period granted by the Commission, the tender shall be rejected.

14. Evaluation criteria

14.1 Elimination criteria

These include:

- the absence of the tender bond at the time of opening the tenders;
- failure to produce, within 48 hours of the opening of the tenders, the CDEC receipt for the tender bond;
- failure to produce, within 48 hours of the opening of tenders, a document from the administrative file deemed non-compliant or missing at the time of the opening of tenders (except for the tender bond);
- false declarations, fraudulent practices or falsification of documents;
- lack of financial capacity amounting to at least 30% of the estimated contract value;
- failure to meet at least 5 out of 6 essential criteria;
- absence of a quantified unit price in the financial bid;
- absence of a prospectus, catalogue, drawing or technical data sheet produced by the manufacturer;
- failure to comply with any of the major technical specifications set out in the technical specifications for supplies in this Tender Document;
- the absence of a quantified unit price in the Financial Offer;
- the absence of a sworn statement confirming that the tenderer has not abandoned any construction site during the last three (03) years;
- the absence of the integrity charter;
- the absence of a dated and signed declaration of commitment to comply with environmental and social clauses;
- failure to comply with the format for tenders submitted online.

14.2. Essential criteria

The key criteria for the qualification of tenderers will, as a guide, include:

- the presentation of the tender;

- the tenderer's references;
- the warranty period;
- the methodology and delivery schedule (timetable and schedule for the provision of related services);
- after-sales service (availability of spare parts);
- proof of acceptance of the contract terms (CCAP and CST initialled, dated, signed on the last page and bearing the words 'read and approved'.

15. Award

The Contracting Authority shall award the contract to the tenderer who has submitted a tender compliant with the administrative and technical requirements and whose financial proposal is assessed as the lowest bid.

16. Validity period of tenders

Tenderers shall remain bound by their tenders for 90 days from the initial deadline set for the submission of tenders.

17. Further information

Further information may be obtained from the Head of the IRAD Contracts Department, Nkolbisson, PO Box 2123, Yaoundé, Tel: 699.59.84.14.

18. Combating corruption and malpractice

To report any practices, incidents or acts of corruption, please call CONAC on 1517, or the Public Procurement Authority (MINMAP) (via text message or phone call) on the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, the ARMP or the MO on

Done in Yaounde, on the

THE DIRECTOR GENERAL



Dr. Noé WOIN

Copies:

MINMAP
 ARMP
 DAAF/SDBF/SM
 President CIPM
 Billboard
 Chrono / Archives

19 MAI 2026